



Vereniging Volkstuinen
Tuinwijck

Algemene Ledenvergadering

18 mei 2026

Agenda

1. Opening
2. Ingekomen stukken en mededelingen
3. Verslag ALV november 2025
Bijlage I
4. Vacatures bestuur
Bijlage II
5. Aanpassing reglement van toezicht en bouwreglement
Bijlage III
6. Nieuwbouw huisje 18
Bijlage IV
7. Meerjaren onderhoudsplan (MJOP)
Bijlage V
8. Jaarverslag 2025
Bijlage VI
9. Jaarrekening 2025
Bijlage VII
10. Actualiteiten
11. Rondvraag
12. Sluiting



Bijlage I

Bij agendapunt 3

VERSLAG van de op 15 november 2025 gehouden Algemene Ledenvergadering van Tuinwijk.

Aanwezig: 29 leden (presentielijst)
Afwezig met kennisgeving: 15 leden (1 machtiging).

Opening
De voorzitter opent de vergadering om 14.00 uur.



2 - Ingekomen stukken en mededelingen
Anna Tiemersma is door het bestuur benoemd als coördinator verkoop tuinhuisjes. Dat doet zij samen met onze penningmeester. Wij wensen Anna veel succes. Zij stelt zich voor aan de Vergadering. Anna is te bereiken via verkoop@tuinwijk.nl. De verkoopprocedure staat op de website.

Omdat het moeilijk blijft om nieuwe bestuursleden te vinden, worden taken die niet persé in het bestuur hoeven plaats te vinden, buiten het bestuur gebracht.

3 - Verslag ALV 26 juni 2025
Het verslag wordt vastgesteld.

4 - Vacatures bestuur
De functie van secretaris is nog steeds vacant. Veel secretariële taken worden nu door de andere bestuursleden opgevangen. Wij hebben dringend behoefte aan een ondersteuner die computervaardig is (Google workspace, Laposta, Mollie, DigiD/KvK/UBO). Deze taak kan eventueel ook gedeeld worden. Toetreding tot het bestuur is niet nodig. Het kost naar schatting ongeveer 2 uur per week. Er hoeven dan geen tuindiensten gedraaid te worden.

Daarnaast treden eind volgend jaar de penningmeester en de bouwcommissaris af. Zij zijn niet beschikbaar voor herbenoeming. Kandidaat bestuursleden kunnen zich bij het bestuur melden, liefst zo spoedig mogelijk. Op die manier kan het inwerken soepel verlopen.

Het bestuur wil in 2026 overstappen naar een e-boekhoudingsprogramma. Dat scheelt kosten en levert ook overigens veel voordelen op. Het bestuur hoopt dat er onder de leden iemand is die wil helpen bij het inrichten van dat programma. Anders wordt het uitbesteed. Het administratiekantoor kan veel werk doen, maar is afhankelijk van onze informatie. Daarom een dringend beroep op de leden. Nadere informatie bij onze penningmeester. Ook voor deze taak is toetreding tot het bestuur niet nodig. En ook hier geldt: geen tuindiensten. Cathrien Jansen heeft ervaring met e-boekhouding en wil er graag met Ida over praten.

De voorzitter wijst erop veel communicatietaken naar volle tevredenheid door Paulien zijn overgenomen. De Nieuwsbrieven zien er fantastisch uit. Dat wordt door de vergadering beaamd.

5 - Commissies

In de Financiële Controlecommissie worden als lid benoemd: Maaike van der Werff, Anna Tiemersma en Gabriël van Haren. Plaatsvervanger: Cathrien Jansen.

In de Geschillencommissie worden als lid benoemd: Abel Jagersma, Peter Raaff en Ans Huurdeman. Plaatsvervangers: Anna Tiemersma en Gabriël van Haren.

6 - Meerkosten vervanging dak kantine

Zoals bekend bleek het vervangen van het dak van de kantine ingrijpender - en dus duurder - dan verwacht. Bij het verwijderen van de oude dakbedekking bleek dat het hout daaronder verrot was. Dit was een onvoorziene tegenvaller waarvoor de ALV natuurlijk geen krediet beschikbaar had gesteld. Na ampele overweging heeft het bestuur toen toch besloten de herstelwerkzaamheden meteen te laten uitvoeren. Anders had het werk stilgelegd moeten worden met alle gevolgen van dien. De leden zijn hierover per brief geïnformeerd.

Het dak is nu goed geïsoleerd en kan naar verwachting weer 30 jaar mee. Middels de "MJOP pot" sparen we nu jaarlijks voor dit soort grote investeringen. Overigens heeft de aannemer het werk tot volle tevredenheid uitgevoerd.

De ALV besluit de meerkosten ten laste te brengen van de Algemene Reserve.

7 - Begroting 2026

De penningmeester licht de begroting 2026 toe en beantwoordt vragen vanuit de vergadering.

De rekening 2025 wordt in de voorjaarsvergadering 2026 aan de ALV voorgelegd. We weten nog niet precies hoe het eruit ziet. In verband met de kosten van het dak van de kantine en de aanschaf van de nieuwe grasmaaier is een fors beroep gedaan op de Algemene Reserve.

De begroting 2026 is gebaseerd op ramingen. De eerdere besluiten van de ALV om de contributie te verhogen zijn verwerkt in de begroting MJOP).

Het geld van de Reserve Einde Huur wordt vastgezet. Het gaat om de tijdelijke verhoging van de contributie voor 6 jaar. We hebben nu rekeningen bij de ING en bij de ASN. Begin volgend jaar gaan we volledig over naar de ASN.

De ALV hecht haar goedkeuring aan de begroting 2026.

8- Zeepkist bijeenkomst

Bij de agendastukken is een notitie gevoegd van Jan van der Til. Daarin wordt voorgesteld om het komende winterseizoen een 'zeepkistavond' te organiseren. Doel: samen vooruitkijken naar de toekomst van Tuinwijck. Datum en programma worden in één van de komende Nieuwsbrieven bekend gemaakt. Een open avond over onze ecologische ambities, onze manier van samenwerken en de toekomst die we samen willen vormgeven.

Uit een eerste peiling blijkt dat de aanwezige leden het een uitstekende zaak vinden om met z'n allen na te denken over welke kant we op willen met Tuinwijck. Dat is ook van belang met het oog op een nieuwe huurovereenkomst met de gemeente. Bedacht moet worden dat Tuinwijck een kerngebied is binnen de Gemeentelijke Ecologische Structuur (GES). Hier ligt een uitdaging voor Tuinwijck. We hebben goede contacten met de gemeente. Het is niet uitgesloten dat de presentatie van de nieuwe GES plannen op Tuinwijck plaatsvindt en dat hier ook een informatiepunt van de GES komt. Op deze manier kan Tuinwijck op een positieve, ecologische manier op de kaart worden gezet.

De ALV stemt in met het voorstel van de zeepkistbijeenkomst (actie bestuur).

9 - Terugblik verruimde openingstijden

In de maanden juli en augustus zijn de openingstijden van Tuinwijck verruimd van 18.00 naar 21.00 uur. Dit om omwonenden in de gelegenheid te stellen ook 's avonds van ons mooie park te genieten. Het bestuur stelt voor om dit in 2026 te herhalen.

We weten niet of er veel gebruik van gemaakt is, maar meldingen van overlast zijn niet ontvangen. Eén van de aanwezigen vertelt dat er na 21.00 wel een keer gedoe is geweest, maar misschien was dat éénmalig. Het zou kunnen dat het hek toen nog open was. Want ja, als mensen het hek niet op slot doen, kan iedereen naar binnen. Maar dat geldt ook als het hek om 18.00 uur dicht gaat.

Dit jaar was bedoeld als experiment. Het bestuur vindt het verantwoord om het experiment in 2026 te herhalen. Ans Huurdeman doet de suggestie om een langere periode te nemen, bijvoorbeeld ook in juni en september. Het bestuur neemt dat idee mee.

De ALV stemt in met het voorstel van het bestuur (actie bestuur).

10 - Evaluatie nieuwe aanpak heg en pad

De werkwijze rondom heg en pad is dit jaar gewijzigd. Voorheen werd er viermaal per jaar gecontroleerd, met na twee weken een 2e controle. Dit systeem is losgelaten omdat bleek dat veel leden pas bij de 2e controle aan de slag gingen. Dat bezorgde de commissie veel administratief werk.

Op voorstel van de commissie en met instemming van de ALV is de werkwijze aangepast. Dit jaar heeft de commissie vijf controles uitgevoerd, zonder 2e controle. Iedereen dient nu dus bij de 1e controle de boel op orde te hebben. Tevens werd afgesproken dat één verzuim per jaar was toegestaan (geen boete). Deze zogenaamde joker kan dus maar één keer ingezet worden.

De nieuwe regels zijn op de website geplaatst. In het Groene Boekje 2025 en in de Nieuwsbrieven is bij herhaling stilgestaan bij de nieuwe regels.

Voor veel Tuinwijckers was het in het begin even wennen. Maar al snel constateerde de commissie aanmerkelijke verbeteringen. De administratieve lasten werden bij elke controle minder. Het bestuur constateert dan ook met voldoening dat het nieuwe systeem in de praktijk zijn waarde heeft bewezen.

Mede naar aanleiding van vragen en opmerkingen vanuit de vergadering wordt het volgende opgemerkt.

Het bestuur zal de regels hier en daar nog wat aanpassen. Belangrijkste punt is dat vastgelegd zal worden dat de joker bij de laatste controle niet ingezet kan worden. Overweging is dat we het seizoen graag willen afsluiten met schone paden en geknipte heggen.

Als heg en pad niet in orde zijn legt het bestuur als regel een boete op. Als mensen om persoonlijke redenen niet in staat zijn heg en pad op tijd te onderhouden, kan vóór de controle contact met het bestuur worden opgenomen om een oplossing te zoeken. Het gaat dus om overmacht. Vakantie wordt niet als zodanig aangemerkt.

Alle correspondentie loopt via het bestuur. De commissie heeft geen eigen emailadres meer. De commissie controleert of heg en pad aan de regels voldoen. Het bestuur volgt het oordeel van de commissie. Als een lid behoefte heeft aan een toelichting van de kant van de commissie, dan kan dat. Dat loopt ook via het bestuur. Het bestuur beoordeelt of al dan niet een boete opgelegd wordt. De commissie gaat daar niet over. Kopers van huisjes doen er goed aan na te gaan of de verkoper de joker al heeft ingezet. Bij de overdracht van de huisjes komen de heg en pad controles aan de orde.

De ALV besluit verder te gaan op de ingeslagen weg en gaat akkoord met de door het bestuur voorgenomen aanpassingen (actie bestuur).

Vanuit de vergadering wordt aangedrongen op voortzetting van de goede communicatie middels het Groene Boekje 2026 en de Nieuwsbrieven.

11 – Actualiteiten

Sloot en wal

Eén keer per jaar controleert de commissie de onderhoudssituatie. Als die niet in orde is, stuurt de commissie een mail. Daarna is er een bijeenkomst om vragen te stellen. Dan volgt de 2e controle. De resultaten van deze 2e controle worden aan het bestuur voorgelegd. Het bestuur schaaft zich achter de bevindingen van de commissie. Maar de vraag of al dan niet een boete opgelegd wordt, is aan het bestuur. Daarvoor gelden dezelfde regels als voor heg en pad.

Voor heg en pad gelden algemene en uniforme regels. Bij sloot en wal is het complexer. De situatie verschilt dikwijls per tuin. Bedacht moet worden dat de regels voor sloot en wal nog niet zo heel lang geleden zijn gemaakt. Wat doen we met situaties die dateren van vóór die tijd? Wat doen we met bomen of oude heggen die in de slootkant staan? Wat doen we met "oude" bouwsel in of bij de slootkant (vlonders etc)? Terecht heeft de commissie sloot en wal deze vragen op het bordje van het bestuur gelegd. Samen met de commissie gaan we binnenkort een rondje maken. Het gaat om 17 tuinen. Per tuin bespreken we wat redelijk en billijk is. Vervolgens zullen de bestaande regels voor sloot en wal onder de loep worden gelegd en waar nodig aangepast worden. Maatwerk is de bedoeling. Het bestuur komt er in de voorjaarsvergadering op terug (actie bestuur). De betrokken leden worden uiteraard eerder op de hoogte gebracht van de uitkomsten.

Op vragen vanuit de vergadering wordt van de kant van het bestuur het volgende opgemerkt. De greppel bij de moestuinen wordt door de commissie niet gecontroleerd. Die greppel is niet aangesloten op het watersysteem en is uitsluitend bedoeld om water op te vangen. Onderhoud is voor de ene helft een zaak van de huurders en voor de andere helft van de tuindiensten. Het bestuur gaat na wat de gemeente doet met de sloot bij de schooltuintjes (actie bestuur). Die is al 2 jaar niet schoongemaakt. Ook wordt nagegaan wat er waar is van de geruchten dat de spoorloot wordt gedempt (actie bestuur). Is het mogelijk af te spreken dat het waterschap Aa en Hunze de schouwsloot bij Klein Matijn schoont? Dat is kennelijk ook gebeurd bij het tuinencomplex aan de Kooiweg (actie bestuur).

Nieuwjaarsborrel

Traditiegetrouw organiseren we begin volgend jaar een Nieuwjaarsborrel. Wordt in de Nieuwsbrief aangekondigd.

Snoei- en doeï

Peter Raaff kwam met het idee om de grote takken niet af te voeren maar te gebruiken voor de takkenrillen. Het onderhoud daarvan laat hier en daar te wensen over. Voordeel van een stevige takkenril is ook dat geen prikkeldraad meer nodig is. Zo nu en dan wordt dat doorgeknipt door ongewenste bezoekers. De bouwcommissaris herstelt dat dan weer, tot bloedens toe. Het bestuur zal Peter vragen om de taak van "Rilmeester" op zich te nemen. We proberen het voorstel bij de snoei en doeï 2026 te organiseren. Een en ander vraagt een goede afstemming met de tuindiensten (actie bestuur).

Natuurwerkdag

Dit jaar waren de tuindiensten goed afgestemd op de Natuurwerkdag. Dankzij de zeisbrigade van het Groninger Landschap ligt het grote veld er weer keurig bij. Mooi dat het gras dit jaar door de tuindiensten is afgevoerd. Deze opzet is voor herhaling vatbaar.

Ons eigen zeisteam is helaas niet meer. Het zou fantastisch zijn als er leden zijn die dit oude ambacht onder de knie willen krijgen. Seizen hebben we. Er zijn meerdere plekken op Tuinwijck die om ecologische redenen eigenlijk met de hand gemaaid moeten worden, vooral rond de Woeste Weelde en de Helperpoel. Jan van der Til zal een oproep in de Nieuwsbrief plaatsen.

Bomen

Het bestuur heeft de beleidsnotitie geactualiseerd. Daarin is aangegeven wie de bomen onderhoudt en wie dat betaalt. Ook de procedure voor het kappen van bomen is beschreven. Het verhaal staat op de website.

Houtsnippers

Het bestuur bestelt binnenkort 10 kuub houtsnippers. Ze zijn bedoeld voor de grond rond de compostbakken. Wat overblijft gaat naar de Vlindertuin en de Entree Border.

Toen we nog een snipperdag hadden werden de takken op Tuinwijkstraat versnipperd en konden de snippers door de leden worden opgehaald. De hovenier wil dat niet meer. Het vraagt te veel van de machine. Het laten ophalen van het snoeiafval is efficiënter. De takken worden nu afgevoerd. Snippers moeten we nu kopen. Dat doen we alleen voor de algemene ruimte en niet voor de tuinen van leden.

Grind

Vorig jaar is veel grind verspreid. Leden vinden dat sommige gedeeltes wat karig bedekt zijn. Dat geluid wordt doorgegeven aan de tuindiensten. Het is misschien goed om na te gaan om welke plekken het precies gaat. Daar zou dan volgend jaar iets mee gedaan kunnen worden. De ervaring leert dat de hoeveelheid grind van invloed is op het onderhoud van het pad.

Dan van Woerden heeft de suggestie gedaan om een klein grinddepot aan te leggen op Tuinwijkstraat. Dat heeft praktische voordelen. De tuindiensten zouden het depot kunnen beheren. Het bestuur zal dit voorstel met de tuindiensten bespreken (actie bestuur).

12- Rondvraag

De vraag of er leden zijn met een wadi, wordt bevestigend beantwoord. Jan van der Til weet daar alles van.

De voorzitter bedankt de leden voor hun aanwezigheid en hun inbreng en sluit de vergadering om 15.30 uur.

Het bestuur van Tuinwijkstraat

Bijlage II

Bij agendapunt 4

Vacatures bestuur

Met de verspreiding van het Groene Boekje 2026 is een brandbrief meegestuurd, met daarin een oproep aan leden om zich aan te melden voor een van de openstaande of –komende bestuursfuncties.

Op de brief aan 143 leden is 1 reactie binnengekomen. Gelukkig was er eerder al door 2 leden interesse getoond in een van de functies.

Met de geïnteresseerden worden gesprekken gevoerd, en hopelijk kunnen de functies van secretaris en bouwcommissaris hierdoor binnenkort vervuld worden. Eventuele officiële benoemingen volgen in de volgende ALV-vergadering.

Voor de vacature van **penningmeester** heeft zich nog niemand gemeld. We hopen van harte dat iemand zich hiervoor toch geroepen voelt. Tot november is er de mogelijkheid om de functie 'warm' over te dragen en er in te groeien.

Tot slot: het bestuurslid **communicatie** stelt zich niet beschikbaar voor een tweede termijn. Dat betekent dat ook die functie vanaf november beschikbaar is. Op dit moment wordt de website van Tuinwijken door een oud-lid beheerd. Idealiter brengen we deze taak onder bij het bestuurslid communicatie. Eventueel kan dat ook als losse taak uitgevoerd worden. Heb je interesse? Meld je bij de voorzitter: voorzitter@tuinwijken.nl



Bijlage III

Bij agendapunt 5

Voorstel van bestuur aan de ALV

A - Wijziging Reglement van Toezicht (RvT)

Voorgesteld artikel 7, eerste lid, van het RvT als volgt te veranderen:

"1. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 6, lid 7 van de Statuten is een lid verplicht tuin, bouwsels en beplanting goed te onderhouden en in goede staat te houden. Deze bepaling heeft ook betrekking op de riolering en de waterleiding vanaf de aftakking voorkant heg tot in het huisje. Het lid is derhalve ook verantwoordelijk voor onderhoud en vernieuwing van alles wat zich in de meterput (water) in de tuin bevindt."

Toelichting

In 2001 zijn de riolering en de waterleiding aangelegd. De kosten voor aansluiting van de huisjes waren voor rekening van de leden (vanaf voorkant heg). Ook de meterput en alles wat daarin zit is door de leden zelf betaald. Eigenlijk wel logisch omdat een en ander in de tuin van het huisje ligt.

In de afgelopen jaren bestond hierover onduidelijkheid. Uit archiefonderzoek is nu komen vast te staan hoe het precies zit. Het is goed om dat nu expliciet in het Reglement op te nemen. Leden zijn nu dus zelf verantwoordelijk voor onderhoud en reparaties en voor het eventueel inschakelen van een installateur. De kosten zijn voor rekening van de leden.



B - Wijziging Bouwreglement.

Voorgesteld wordt artikel 9 van het Bouwreglement aan te vullen met een tweede lid met de volgende tekst:

“2. Het bepaalde in het eerste lid is niet van toepassing op huisjes die gebouwd of verbouwd zijn overeenkomstig een door de gemeente Groningen afgegeven bouwvergunning (vóór 26 mei 2003).”

Toelichting

Het Bouwreglement is in werking getreden op 18 maart 2017 en geactualiseerd bij besluit van de ALV op 20 november 2021.

Artikel 9 is ongewijzigd gebleven. Daarin is bepaald dat bouwwerken die 18 maart 2017 niet in overeenstemming waren met het Bouwreglement, worden gedoogd tot vervanging, groot onderhoud of her- en nieuwbouw.

Het bestuur stelt voor de bestaande tekst te vernummeren tot lid 1 en een nieuw tweede lid op te nemen. Leden die een huisje wilden bouwen of verbouwen hadden vóór 26 mei 2003 namelijk een bouwvergunning van de gemeente nodig. Op dat moment heeft de gemeente de bevoegdheid overgedragen aan het bestuur van Tuinwijk. Bouwwerken die overeenkomstig de vergunning van de gemeente zijn gerealiseerd zijn legaal, ook al wijken ze af van ons eigen bouwreglement. Het lijkt ons goed dit expliciet op te nemen.

Aldus vastgesteld door de Algemene Vergadering van Tuinwijk in haar vergadering van 18 mei 2026,

*voorzitter,
secretaris,*

Bijlage IV

Bij agendapunt 6

Notitie omtrent nieuwbouw huisje 78

Naar aanleiding van nieuwbouw op perceel 78 is er een vraag gerezen over de hoogte van het nieuw gebouwde huisje. Na grondige lasermeting vanaf maaiveld (dat wil zeggen: midden pad voor zijde huisje op vaste grond) is gebleken dat de nokhoogte 3.60 m en de goothoogte 2.70 m bedraagt.

Deze overschrijding is het gevolg van een funderingsplaat waarvan de hoogte niet is meegenomen in de berekening van het huisje. Deze fundering meet 20 cm boven het maaiveld. Dat is op zich conform de regel die aangeeft dat tot max 20 cm boven het maaiveld gebruik gemaakt mag worden van steen en/of steenachtig materiaal.

Het huisje gemeten vanaf bovenkant funderingsplaat is geheel conform het reglement met een max hoogte van 3.40 m mits deze dus op maaiveld was gebouwd.

Het bouwreglement kent geen ontheffingsmogelijkheid. Bestuur zou dus moeten handhaven. Gezien het niet voorziene verschil tussen de aangeleverde bouw-gegevens en de feitelijke realisatie en de aanzienlijke kosten die uit aanpassing van deze geringe afwijking zouden voortvloeien, neemt het bestuur het standpunt in dit voornemen niet te hebben en vraagt de ALV om advies en vraagt het standpunt van het bestuur over te nemen.



Bijlage VI

Bij agendapunt 8

Jaarverslag 2025

1. Organisatie en bestuur

In het verenigingsjaar 2025 kende Tuinwijck zowel continuïteit als veranderingen binnen het bestuur. De functie van secretaris bleef vacant; de bijbehorende taken zijn onderling binnen het bestuur verdeeld. Het bestuur heeft herhaaldelijk een oproep gedaan aan leden voor ondersteuning bij administratieve en digitale processen, waaronder Google Workspace, Laposta, Mollie en KvK-/UBO-registraties. Deze ondersteuning kan ook buiten het bestuur worden ingevuld en is vrijgesteld van tuindiensten.

In maart werd het Groene Boekje 2025 gepresenteerd. Tijdens de voorjaarsvergadering is afscheid genomen van Jori Mur en Jurgen van Tolie als bestuursleden. In dezelfde vergadering is Jan van der Til benoemd als bestuurslid met de portefeuille Ecologie (coördinatie Ecologie).

Verder is in 2025 duidelijk geworden dat zowel de penningmeester als de bouwcommissaris hun functie eind 2026 zullen neerleggen. Met het oog op een zorgvuldige overdracht heeft het bestuur een dringende oproep gedaan aan leden om zich tijdig beschikbaar te stellen als kandidaat.

Anna Tiemersma is benoemd tot coördinator verkoop tuinhuisjes. Zij vervult deze taak in nauwe samenwerking met de penningmeester. De verkoopprocedure is opnieuw onder de aandacht gebracht en via de website beschikbaar gesteld.

Binnen de commissies hebben enkele wijzigingen plaatsgevonden. De Financiële Controlecommissie is aangevuld met nieuwe leden en de Geschillencommissie is heringericht. De commissie Heg & Pad heeft voor het eerst een volledig seizoen gewerkt volgens het vernieuwde controlesysteem. De commissie Sloot & Wal is gestart met een traject om complexe situaties rond wallen, bomen en historische bouwwerken systematisch in kaart te brengen.

Het bestuur heeft daarnaast voorbereidingen getroffen voor de invoering van een e-boekhoudsysteem, dat in 2026 zal worden geïmplementeerd.

2. Activiteiten en evenementen

Het verenigingsjaar werd geopend met de traditionele nieuwjaarsborrel, waarbij vooruit werd gekeken naar het komende tuinseizoen.

In mei vond een gezamenlijke bijeenkomst plaats met de besturen van Piccardthoff en Stadspark. Tijdens een rondleiding over Tuinwijk, verzorgd door Jan van der Til, zijn ervaringen uitgewisseld op het gebied van ecologie en vrijwilligersbeleid. Deze vorm van intervisie zal een jaarlijks vervolg krijgen.

Het lentefeest kende wederom een goede opkomst en vormde een geslaagde start van het buitenseizoen, met bijdragen van leden in de vorm van onder meer taarten, kraampjes en muziek.

Op voorstel van het bestuur bleef het toegangshek in de maanden juli en augustus geopend tot 21.00 uur, zodat ook buurtbewoners in de avonduren gebruik konden maken van Tuinwijk. Deze proef is zonder incidenten verlopen en zal in 2026 worden voortgezet, mogelijk uitgebreid naar juni en september.

Tijdens de Natuurwerkdag is het Grote Veld gemaaid met ondersteuning van de zeisbrigade van het Groninger Landschap. De samenwerking met de tuindiensten verliep naar tevredenheid. Het eigen zeisteam is echter niet meer actief; het bestuur heeft leden opgeroepen zich te melden indien zij dit ambacht willen leren.

Naar aanleiding van suggesties van leden wordt in 2026 ingezet op het verbeteren van de bestaande takkenrillen. Snoeihout zal daarbij waar mogelijk worden benut als duurzaam en natuurlijk alternatief voor prikkeldraad.

3. Tuinonderhoud en commissies

Heg & Pad

De in 2024 ingezette nieuwe werkwijze is in 2025 volledig toegepast. Er zijn vijf controles uitgevoerd zonder hercontroles. Leden beschikken over één joker per jaar, die niet inzetbaar is bij de laatste controle. Deze systematiek heeft geleid tot een verbetering van het onderhoudsniveau en een vermindering van de administratieve belasting. In 2026 zullen de regels op enkele punten nader worden verduidelijkt.

Sloot & Wal

Uit de jaarlijkse controle is gebleken dat sprake is van uiteenlopende en soms complexe situaties met betrekking tot bomen, beplanting en historische elementen langs sloten en wallen. Voor 17 tuinen is daarom een maatwerkronde georganiseerd. De bevindingen zullen in 2026 worden verwerkt in aangepaste richtlijnen. Tevens wordt onderzocht hoe het onderhoud van gemeentelijke sloten beter kan worden afgestemd met betrokken instanties.

Bouwteam

De werkzaamheden van het bouwteam stonden in 2025 voornamelijk in het teken van de vervanging van het dak van de kantine. Tijdens de uitvoering werd houtrot geconstateerd, waardoor aanvullende herstelwerkzaamheden noodzakelijk waren. De hiermee gemoeide meerkosten zijn ten laste gebracht van de Algemene Reserve. Daarnaast zijn diverse kleinere onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd, waaronder het verhelpen van een lekkage in de portiersloge.

Tuinteam

Het tuinteam functioneerde als zelfsturend team en was verantwoordelijk voor regulier onderhoud, waaronder maaien, padonderhoud, grindverdeling en bladruimen. Het voorstel tot aanleg van een klein grinddepot op Tuinwijck zal in 2026 nader worden uitgewerkt.

4. Communicatie en website

De website werd beheerd door Peter Huizenga. De communicatie richting de leden werd verzorgd door Paulien Guibal. Er zijn verscheidene nieuwsbrieven verspreid, waarin leden zijn geïnformeerd over activiteiten, besluiten van de ALV en onderhoudswerkzaamheden.

In maart is het Groene Boekje 2025 uitgebracht. De vormgeving en de volledigheid van de inhoud zijn positief ontvangen.

Daarnaast heeft het bestuur het contact met commissies geïntensiveerd, mede in het kader van de voorbereiding van het Meerjarenonderhoudsplan (MJOP), de invoering van e-boekhouding en de verdere ontwikkeling van het ecologiebeleid.

5. Financiën

Het boekjaar 2025 kan als financieel intensief worden gekarakteriseerd. Belangrijke uitgaven betroffen de vervanging van het dak van de kantine, inclusief herstel van houtrot, en de aanschaf van een elektrische zitgrasmaaier.

Voorts is de Reserve Einde Huur ingesteld. Ter financiering hiervan geldt een tijdelijke contributieverhoging van €46 per jaar gedurende een periode van zes jaar. Daarnaast zijn bestemmingsreserves opgebouwd in lijn met het Meerjarenonderhoudsplan.

De begrotingen voor 2025 en 2026 zijn door de ALV vastgesteld. Tevens is gestart met de voorbereiding van de overstap naar de ASN Bank en een nieuw e-boekhoudprogramma per 2026.

Het bestuur heeft daarnaast gewerkt aan het verbeteren van de financiële rapportages, met als doel deze beter leesbaar en toegankelijk te maken voor de ALV.

6. Ecologie

Met de benoeming van Jan van der Til als bestuurslid Coördinatie Ecologie heeft het onderwerp ecologie in 2025 weer een meer structurele en zichtbare plaats gekregen binnen de vereniging. In dit kader zijn zowel aandachtspunten als positieve ontwikkelingen in kaart gebracht.

Aandachtspunten

In de loop van het jaar zijn signalen ontvangen die wijzen op mogelijke achteruitgang van bepaalde soortgroepen. Zo lijkt sprake te zijn van een afname van de (nacht)vlinderstand binnen Tuinwijk. Daarnaast is geconstateerd dat het kroonvolume van een van de zwarte berken op het Grote Veld afneemt.

Op meerdere locaties, waaronder de oevers van de Woeste Weelde, is sprake van verruiging van de vegetatie. Deze ontwikkeling kan leiden tot een afname van biodiversiteit. In dit verband wordt het wegvallen van het eigen zeisteam als een aandachtspunt gezien, aangezien extensief maaibeheer van belang is voor soortenrijkdom.

Verder is een afname waargenomen van het aantal plantensoorten in de kantineborders. Ook zijn er indicaties dat zowel het aantal als de diversiteit van broedvogels ten opzichte van eerdere jaren mogelijk onder druk staan. Dit onderwerp zal in de komende jaren nadrukkelijker worden gevolgd en geadresseerd.

Positieve ontwikkelingen

Tegenover deze aandachtspunten staan diverse positieve ontwikkelingen. De waterkwaliteit van vijvers en sloten is aantoonbaar verbeterd, hetgeen heeft geleid tot een grotere diversiteit aan waterleven.

Het niet-gemaaide deel van het Grote Veld is uitgebreid met circa 100 m². Dit terrein is afgeplagd en vervolgens met rust gelaten, wat heeft geresulteerd in de vestiging van nieuwe plantensoorten en een toename van biodiversiteit.

De Helperpoel heeft zich in korte tijd ontwikkeld tot een waardevol biotoop, waarin zich diverse soorten hebben gevestigd.

In de Woeste Weelde zijn gemengde hagen aangeplant, die zich goed ontwikkelen en naar verwachting een positieve bijdrage leveren aan de insectenstand. Tevens is de entreeborder voorzien van nieuw hekwerk voor klimplanten, passend binnen het beleid gericht op het gebruik van inheemse soorten. De rozenborder is uitgebreid met inheemse rozensoorten.

Daarnaast hebben tal van leden zich ingezet voor specifieke onderdelen van het ecologisch beheer, waaronder het bomenbeleid, diverse borders, de Vlindertuin, de Paddelpoel, de Fruitborder en de Bongerd.

Activiteiten en betrokkenheid

De betrokkenheid van leden bij ecologische activiteiten was groot. De IVN-excursie, verzorgd door Peter Huizenga, kende 35 individuele deelnemers. Daarnaast is een extra excursie georganiseerd voor een groep van 10 personen, waarmee het totaal aantal deelnemers op 45 uitkwam.

Vooruitblik

In 2025 is een aanvang gemaakt met de ontwikkeling van een bredere visie op de ecologische toekomst van Tuinwijk. Daarbij wordt onder meer gekeken naar biodiversiteit, beheer en de positie van Tuinwijk binnen de Gemeentelijke Ecologische Structuur.

Tevens wordt een zogeheten zeepkistbijeenkomst voorbereid, gepland voor de winterperiode 2025/2026. Deze bijeenkomst biedt leden de gelegenheid om met elkaar van gedachten te wisselen over de ecologische ambities, het beheer en de toekomstige koers van de vereniging.

7. Tot slot

Het bestuur spreekt zijn dank uit aan alle leden, vrijwilligers en commissies voor hun inzet en betrokkenheid in het afgelopen jaar. Dankzij deze gezamenlijke inspanningen blijft Tuinwijk een groene, vitale en gastvrije plek in Groningen.

Mei 2026

Het bestuur



Bijlage VII

Bij agendapunt 9

Jaarrekening 2025



ACTIEF

(in euro's)

	<u>Toelichting</u>	<u>31 december 2025</u>	<u>31 december 2024</u>
VASTE ACTIVA			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en terreinen		1.000	1.000
Machines en installaties		618	1.398
Inventaris		<u>6.756</u>	<u>3.853</u>
		8.374	6.251
VLOTTENDE ACTIVA			
Vorderingen en overlopende activa	2		
Vorderingen op handelsdebiteuren		346	1.070
Overlopende activa		<u>357</u>	<u>301</u>
		703	1.371
Liquide middelen	3	<u>54.611</u>	<u>102.182</u>
		<u>63.688</u>	<u>109.804</u>

(Samenstellingsverklaring afgegeven)

PASSIEF

(in euro's)

	<u>Toelichting</u>	<u>31 december 2025</u>	<u>31 december 2024</u>
Eigen vermogen	4		
Verenigingskapitaal		<u>60.519</u>	<u>105.748</u>
		60.519	105.748
Kortlopende schulden en overlopende passiva	5		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		-	42
Schulden ter zake van belastingen en sociale lasten		285	1.101
Overlopende passiva		<u>2.884</u>	<u>2.913</u>
		<u>3.169</u>	<u>4.056</u>
		<u><u>63.688</u></u>	<u><u>109.804</u></u>

Groningen, 21 april 2026

H. Harmsma, voorzitter

I. Jong de, penningmeester

C. Dancy

P. Guibal

J. van der Til

(in euro's)

	<u>Toelichting</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>	
Baten	6	74.022	63.841	
Directe lasten	7	<u>(2.549)</u>	<u>(2.512)</u>	
Baten +/- directe lasten				61.329
Afschrijvingskosten	8	2.381	2.026	
Overige bedrijfskosten:	9			
Huisvestingskosten		92.685	44.308	
Exploitatie- en machinekosten		798	278	
Administratie- en advieskosten		2.353	3.151	
Kantoorkosten		1.989	6.026	
Verkoopkosten		2.170	2.458	
Algemene kosten		<u>14.708</u>	<u>8.767</u>	
Som der exploitatielasten		<u>117.084</u>	<u>67.014</u>	
Exploitatieresultaat		<u>(45.611)</u>	<u>(5.685)</u>	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		1.018	1.194	
Rentelasten en soortgelijke kosten		<u>(636)</u>	<u>(592)</u>	
Financiële baten en lasten	10	<u>382</u>	<u>602</u>	
Resultaat		<u><u>(45.229)</u></u>	<u><u>(5.083)</u></u>	

(Samenstellingsverklaring afgegeven)

Groningen, 21 april 2026

H. Harmsma, voorzitter

I. Jong de, penningmeester

C. Dancy

P. Guibal

J. van der Til

Verklaring Financiële Controlecommissie

De financiële controlecommissie van Vereniging Volkstuinen Tuinwijk heeft op 22-04-2026 de boekhouding en de bijbehorende stukken van de vereniging over het afgelopen boekjaar gecontroleerd.

Naar het oordeel van de commissie hebben zich, voor zover zij heeft kunnen constateren, geen onregelmatigheden voorgedaan. De commissie stelt aan dé ALV voor de penningmeester en het gehele bestuur décharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid in 2025.

Gabriël van Haren



Opmerkingen:

Maaïke van der Werff



Anna Tiemersma

